

COMUNE DI FABBRICHE DI VERGEMOLI

PROVA ORALE PER CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ESECUTORE TECNICO", A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50%, CATEGORIA GIURIDICA B1 AREA "SERVIZI TECNICI E TECNICO MANUTENTIVI".
PROFILO PROFESSIONALE: " OPERAIO SPECIALIZZATO

PROTOCOLLO DI PROCEDURA DI CONTENIMENTO ANTI COVID-19

1- Oggetto e scopo

L'obiettivo della presente procedura è fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, durante lo svolgimento della prova orale del concorso di cui in oggetto, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Il COVID:19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

2- Campo di applicazione

La procedura in oggetto si applica nella sede comunale di Vergemoli per tutto il periodo necessario allo svolgimento della prova orale, tenuto conto anche dell'aggiornamento del DVR.

La Commissione adotta il presente protocollo di regolamentazione all'interno dei luoghi di svolgimento della prova orale, oltre a quanto previsto dai decreti emanati, applicando le ulteriori misure di precauzione di seguito elencate - integrate con altre equivalenti o più incisive secondo le peculiarità della propria organizzazione, previa consultazione delle rappresentanze sindacali - per tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'ente a e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro e di concorso.

3.- Responsabilità

3.1. Responsabilità di applicazione

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei membri della Commissione.

È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente la Commissione qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate per problemi particolari o siano ritenute insufficienti.

3.2. Responsabilità di redazione

La presente procedura è redatta dalla Commissione d'Esame con la collaborazione del RLS che è anche segretario di commissione.

4.- Riferimenti normativi

Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro - Come da linee guida sottoscritte a seguito di incontro tra le parti sociali e il consiglio dei Ministri svolto il 14 Marzo 2020, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del DPCM 11 marzo 2020, che - in relazione alle attività professionali e alle attività produttive - raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali.

In data 24 aprile 2020, è stato integrato il "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 marzo 2020.

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e relativi allegati;

D.lgs. 9 aprile 2008 n.81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i ed, in particolare, l'articolo 7, ai sensi del quale in ogni Regione opera il Comitato regionale di coordinamento in materia di sicurezza sul lavoro quale organo deputato alla programmazione coordinata di interventi, nonché a garantire l'uniformità degli stessi con il raccordo con gli organismi nazionali di cui agli articoli 5 e 6 del citato decreto

Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale N° 48 del 03 Maggio 2020 ai sensi dell'articolo 32, comma 3 della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'articolo 3, comma 1 del decreto legge 25 marzo 2020, n.19 recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19", le seguenti misure di contenimento per tutti gli ambienti di lavoro a tutti gli uffici pubblici e privati, alle libere professioni e a tutti i lavoratori autonomi.

Ordinanza del presidente della giunta regionale Toscana del 18 aprile 2020 su misure di contenimento sulla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro.

Ordinanza del presidente della giunta regionale Toscana n. 57 del 17 maggio 2020

5.- Informazione ai candidati

La Commissione, informa tutti i candidati della presente procedura, tramite pubblicazione sul sito internet e consegna diretta di questo documento prima della registrazione.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5") o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nell'ente e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni

precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Commissione nel fare accesso nell'ente (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, circa 1,00 m , laddove possibile, è consigliato il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m.), osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente la Commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante, prima o dopo l'espletamento della prova d'esame, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;

6. – Modalità di accesso

I candidati, prima dell'accesso al luogo di lavoro dovrà rilasciare dichiarazione sostitutiva come da ALLEGATO 2.

- La Commissione potrà, anche, attivarsi per sottoporre i candidati, prima dell'accesso al luogo di lavoro, al controllo della temperatura corporea.

- Le persone con temperatura superiore ai 37.5 - nel rispetto delle indicazioni riportate in nota - saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine non dovranno recarsi al Pronto Soccorso, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni. La Commissione informa preventivamente i candidati, e chi intende fare ingresso nell'ente, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS. La registrazione con riconoscimento dei candidati avverrà all'esterno dei locali a cura della segretaria di Commissione. I candidati dovranno presentarsi già muniti di guanti e mascherina. Dovranno presentare un documento di riconoscimento valido, mantenere la distanza di 1,80 m dal banco di registrazione ed abbassare la mascherina per il solo periodo di tempo necessario a garantire il riconoscimento.

- l'ingresso all'interno dei locali è consentito a chi indossa la mascherina protettiva, che copra naso e bocca. Inoltre, è fatto obbligo di sanificare le mani e di utilizzare i guanti monouso. All'ingresso sono posizionati dispenser per detergere i guanti monouso;
- l'ingresso alla sede di svolgimento sarà garantito a tre persona alla volta: un candidato e due testimoni tra gli altri candidati in quanto risulta necessario ed imprescindibile, garantire pubblicità alla seduta di esame. Altri candidati, nel numero massimo di uno a turnazione, avranno la facoltà di poter sostare nel corridoio adiacente l'aula svolgimento di esame, sempre a fini di pubblicità della seduta. Tutti i candidati dovranno mantenere la distanza di 1,8 metri e non togliere mai la mascherina chirurgica che deve coprire bocca e naso. Gli altri rimarranno fuori. Tutte le porte rimarranno sempre aperte e il locale verrà areato.
- la permanenza all'interno dell'aula d'esame sarà limitata al tempo necessario per l'espletamento della prova e per i due testimoni a quella delle prove degli altri con rotazione. Identico tempo di permanenza verrà mantenuto per i due candidati che si trovano nel corridoio antistante l'aula d'esame.
- La Commissione si impegna a ridurre al massimo le tempistiche per l'espletamento della prova.

7.- Pulizia e Sanificazione

L'ente promotore del Concorso assicura la pulizia e sanificazione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni come da procedura allegata al DVR.

La sanificazione di cui al punto precedente può essere svolta tramite le normali metodologie di pulizia utilizzando prodotti quali etanolo a concentrazioni pari al 70 ovvero i prodotti a base di doro a una concentrazione di 0,1 e 0,5 di doro attivo (candeggina) o ad altri prodotti disinfettanti ad attività virucida.). **La Commissione garantisce la massima aereazione dei locali nonché la sanificazione dell'aula sede di svolgimento della prova orale, prima dell'ingresso dei candidati.**

Ogni candidato avrà cura di sanificare la sedia utilizzata prima dell'utilizzo del candidato che segue.

8- Precauzioni Igieniche Personali

E' obbligatorio che i candidati presenti adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani

- Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone. Il lavaggio deve essere accurato per almeno 60 secondi, seguendo le indicazioni ministeriali sopra richiamate. Se non sono temporaneamente disponibili acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 60%). Utilizzare asciugamani di carta usa e getta.
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che mostrino sintomi di malattie respiratorie (come tosse e starnuti) e non, mantenendo comunque una distanza di almeno 1 metro;
- Evitare di toccare il naso, gli occhi e la bocca con mani (se non appena lavate);
- Starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso e gettare i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso immediatamente dopo l'uso e lavare le mani frequentemente con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche.

9.- Dispositivi di protezione individuale

Come stabilito dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali", del 24 aprile 2020, allegato al DPCM del 26 aprile 2020, essendo i locali in cui si svolge la prova orale anche dei luoghi di lavoro "è previsto, per tutti coloro che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica". Inoltre "qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie". Laddove possibile, è consigliato il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m.

I candidati devono essere forniti di guanti e mascherina chirurgica ed il loro uso è obbligatorio per tutta la permanenza negli spazi dell'amministrazione comunale, sia interni che esterni.

10. -Gestione di una persona sintomatica

Nel caso in cui un candidato sviluppi febbre con temperatura superiore a 37,5° e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente alla Commissione, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. La Commissione collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente nell'organizzazione che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'ente potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

INFORMAZIONI GENERALI PER CONTRASTARE IL CONTAGIO DA COVID-19 E RIGUARDO LE MODALITA' DI ACCESSO NELL'ENTE

- La Commissione procede autonomamente alla verifica dell'applicazione delle regole del protocollo di regolamentazione e per analizzare l'evoluzione della situazione al fine di valutare le misure da mettere in atto;
- E' stata definita la modalità di accesso dei candidati:
 - è stato ridotto al minimo l'accesso dei candidati, quando tale accesso è necessario il personale esterno dovrà sottostare a tutte le regole dell'ente;
- L'ente assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dell'ente, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla loro ventilazione;
- Igiene personale:
 - Mantenere l'igiene delle mani (lavare spesso le mani con acqua e sapone per almeno 20 secondi o con soluzioni alcoliche contenenti almeno il 70 di alcol);
 - Evitare di toccare occhi, naso e bocca con mani non lavate;
 - Starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso;
 - Gettare i fazzoletti utilizzati immediatamente dopo l'uso, possibilmente in un contenitore chiuso;
 - Lavare le mani dopo aver starnutito/tossito;
 - E' obbligatorio l'uso della mascherina sempre tranne per il tempo minimo necessario per l'identificazione che dovrà avvenire in spazio aperto e ad una distanza di almeno 1,80 m dall'identificatore;
- L'accesso a spazi comuni, è gestito limitando il numero di presenze contemporanee a due, si dovrà pertanto aver cura di rispettare la distanza di sicurezza o attendere all'esterno del locale il proprio turno.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COVID-19 ACCESSO

La invitiamo a sottoscrivere la seguente dichiarazione:

Nome _____ Cognome _____ Documento di
Riconoscimento n. _____ Rilasciato da

DICHIARO:

- Di aver preso visione delle informazioni generali per contrastare il contagio da COVID-19 e riguardo le modalità di accesso nell'ente
- Di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso ai locali dell'ente, alla rilevazione della temperatura corporea, che non è superiore a 37,5
- Di essere consapevole del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in nell'ente e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, si presentino sintomi influenzali, suggestivi di COVID-19
- Di impegnarmi ad adottare tutte le misure di prevenzione adottate, anche in conformità alle raccomandazioni e alle istruzioni dell'OMS e dell'autorità sanitaria nazionale, atte a prevenire la diffusione del Coronavirus COVID-19.

Data _____

Firma _____

PRIVACY REG. UE 679/2016 La presente dichiarazione sarà conservata ESCLUSIVAMENTE in formato cartaceo in armadio chiuso ignifugo, al Solo scopo di effettuare la valutazione del rischio biologico da parte del Datore di Lavoro e prendere le opportune misure di prevenzione e protezione dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08 e smi.

Il TITOLARE DEL TRATTAMENTO è il Comune di Fabbriche di Vergemoli, 0583761944

Il RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO è la Dott.ssa Fiorella Baldelli fiorella.baldelli@provincia.lucca.it